

**REGULAMENT-CADRU  
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE  
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE  
IN JUDETUL SIBIU**

**CUPRINS:**

## 2. DEFINIȚII

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

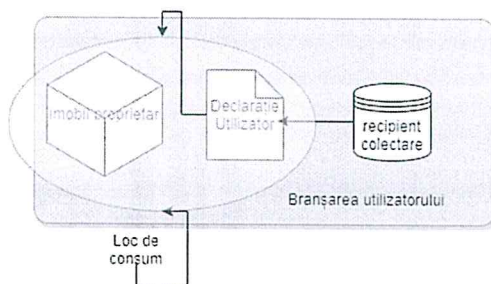
1. **Utilizator** - persoană fizică sau juridică ce colectează separat deșeurile generate (menajere ori similare), responsabilă din punct de vedere fiscal, beneficiară în mod individual sau colectiv a unui set de recipiente de colectare autorizate de sistemul public de salubritate al Municipiului Sibiu. Utilizatorii se împart în:
  - a) **utilizatori casnici** - dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor are destinația de locuință;
  - b) **utilizatori non-casnici** - dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor este utilizat pentru desfășurarea activităților economice/administrative.Calitatea de utilizator o au proprietarii de imobile și/sau împuterniciții acestora menționați în declarația de impunere. Proprietarii de imobile răspund în solidar cu împuterniciții lor pentru achitarea taxei speciale de salubritate.
2. **Imobil** - construcție cu destinație rezidențială, economică sau administrativă (sunt incluse construcțiile destinate activităților/serviciilor comerciale, industriale, desfășurate de profesiile libere, de instituțiile publice, lăcașele de cult etc.), impozabilă fiscal, identificată prin număr fiscal unic și printr-o adresă poștală. Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deșeurilor va fi asimilat unui imobil. Utilizarea permanentă, temporară sau intermitentă a unui imobil presupune necondiționat colectarea de deșeurii municipale.
3. **Loc de consum** - asocierea uneia declarații de impunere a taxei speciale de salubritate cu imobilul unde are loc producerea deșeurilor. Un imobil poate avea unul sau mai multe locuri de consum. Locul de consum se configurează și se aprobă (în cazul solicitării creerii unui nou loc de consum) doar de către autoritatea publică locală. Locurile de consum sunt de 2 tipuri:
  - a) **exclusive**: au alocate un set de recipiente de folosință strict individuală;
  - b) **comune** - au alocate seturi de recipiente pentru utilizare partajată (comună).
4. **Declarație de impunere a taxei speciale de salubritate** - înscris pe proprie răspundere efectuată de utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil care este simultan și contribuabil fiscal sau de către împuternicitul ori împuterniciții acestuia. Declarația de impunere conține atributele de salubritate ale utilizatorului, pe baza cărora se va face impunerea taxei de salubritate de către autoritatea publică locală. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale atributelor de impunere.
5. **Atribute de salubritate ale utilizatorului** - termeni cantitativi și descriptivi (de încadrare) care definesc anumite caracteristici ale utilizatorului în relația sa cu sistemul de colectare a deșeurilor și care se regăsesc în secțiunea [ ] a declarației de impunere și a declarației rectificative pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 la prezentul regulament).

Commented [RS1]: Nu prea inteleg la ce se refera aceste atribute...



6. **Taxa specială de salubritate** - taxă impusă tuturor utilizatorilor serviciului de salubritate, calculată pe baza atributelor de salubritate declarate, în conformitate cu prezentul regulament
7. **Recipientele de colectare a deșeurilor** - pubele sau containere de volum și caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deșuri menajere și similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare, conform unor **reguli de alocare** prevăzute în prezentul regulament. Recipientele se caracterizează prin:
  - a) volum;
  - b) cod de culoare distinct pentru tipul de deșeu pentru care sunt destinate;
  - c) RFID taguri;
  - d) coduri de identificare (plasate pe etichetele acelor recipiente) – doar pentru recipientele destinate deșeurilor reziduale și pentru recipientele cu volum de 1100 l destinate deșeurile biodegradabile și amplasate pe platforme de colectareRecipientele de colectare **sunt validate privind folosința lor de către utilizatori**, conform regulilor stabilite în prezentul regulament și sunt atribuite unui anumit loc de consum. Acestea pot avea statutul de:
  - a) recipiente **exclusive** -alocate spre folosință unui singur utilizator;
  - b) **recipientele partajate (comune)** – alocate spre folosință mai multor utilizatori.
8. **Platformele de colectare a deșeurilor** - grupuri de două sau mai multe recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, care deservește laolaltă mai multe locuri de consum. În funcție de forma de proprietate a terenului pe care aceste recipiente sunt amplasate, ele se împart în:
  - a) platforme de colectare **publice** – amplasate pe domeniul public ;
  - b) platforme de colectare **private** - amplasate pe domeniul privat.
9. **Platformele de reciclare** - grupuri de recipiente de mare volum destinate exclusiv colectării separate a fracțiilor de deșuri reciclabile, amplasate pe domeniul public sau în spații special amenajate ale instituțiilor publice.
10. **Sistemul public de salubritate** - ansamblul infrastructurii tehnico-edilitare destinate colectării, transportului, tratării, valorificării și eliminării fracțiilor de deșuri colectate separat de utilizatori. Întregul sistem este calibrat în funcție de cantitatea de deșuri municipale generate, precum și de indicatorii de performanță privind reciclarea și reutilizarea deșeurilor.
11. **Branșarea utilizatorilor la sistemul public de salubritate** - acțiune administrativ-fiscală de asociere între **locul de consum și recipientele** de colectare a deșeurilor.





## 1. DISPOZIȚII GENERALE

Contractul de asociere pentru Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” semnat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale din județ, cu excepția comunei Arpasu de Jos, care s-a retras ulterior din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSIBIU, prevede la art. 16 că pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, **taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).**

Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Sibiu este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

Conform prevederilor:

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare art. 30 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale ..., aprobă taxe speciale. (2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”. “
- Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, art 248 lit h prevede că în categoria impozitelor și taxelor locale se cuprind și taxele speciale, art.282 alin.1, cu modificările și completările ulterioare, „pentru funcționarea unor servicii publice

locale create în interesul persoanelor fizice, consiliile locale pot adopta taxe speciale.

- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată în 2014, la articolele 25, 26 și 17:

ART. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

ART. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract. Excepție o constituie deseurile de ambalaje valorificate care vor fi decontate de către OTR-uri.

(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C. Totodată, aceste tarife și taxe vor



respecta principiul "poluatorul plateste" si vor avea inclus instrumentul economic "plateste pentru cat arunci" aplicabil tuturor utilizatorilor serviciului.

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. Regularizarea tarifelor/taxelor prevăzute la art 26. alin. (1) se face semestrial.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.
- e) să încorporeze contribuția la economia circulară pentru fracțiile de deșeurii destinate a fi depozitate în condițiile legii.

ART. 27(1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrative-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu în conformitate cu art. 30 din Legea nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare privind finanțele publice locale,



Prezentul Regulament- cadru se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Sibiu, cu excepția comunei Arpasu de Jos, și se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

## **2. BRANȘAREA UTILIZATORILOR LA SISTEMUL DE SALUBRIZARE**

### **2.1.Reguli generale privind branșarea**

**Art.1.** Utilizarea sistemului public de salubritate este permisă exclusiv utilizatorilor care sunt branșați la sistemul public de salubritate. Pe cale de excepție, utilizatorii vor putea utiliza sistemul de salubritate fără branșare doar în primele 6 luni de la intrarea în vigoare a Regulamentului. Această excepție nu este echivalentă cu exonerarea de la plata taxelor de salubritate.

**Art.2.** Prevederile legate de taxa de salubritate (componenta fixă și cea variabilă) sunt aplicabile exclusiv utilizatorilor branșați la sistemul public de salubritate.

#### **Art.3.**

- (1) Utilizatorii care depun deșeurile în recipientele sistemului public de salubritate fără a fi branșați, ori cei care continuă să utilizeze sistemul de salubritate după debranșare vor fi sancționați de autoritățile locale sau de împuterniciți ai acestora conform Cap.....  
Sanctiuni.
- (2) Utilizatorii care folosesc sistemul de salubritate fără a fi fost în prealabil branșați vor putea fi impuși la o taxă de salubritate la valoarea de folosință maximă a serviciului, după cum este explicat la Art.....
- (3) Folosirea recipientelor de mare volum de pe platformele de reciclare este permisă exclusiv utilizatorilor branșați în UAT-ul unde sunt amplasate aceste platforme.  
Depunerea de deșeuri reziduale la aceste platforme este asimilată depozitărilor ilegale și sancționată conform Regulamentului de Salubritate al jud. Sibiu.

## 2.2.Modul de branșare al utilizatorilor

**Art.3.** Operațiunea de branșare presupune o validare/recunoaștere formală a utilizării recipientelor exclusive pentru colectarea deșeurilor reziduale, ori a celor amplasate pe platforma de colectare atribuită locului de consum la care se va face colectarea deșeurilor; Branșarea atestă că fiecare utilizator acceptă folosirea în anumite condiții<sup>1</sup> a acestor recipiente și, odată cu aceasta, acceptă că pe baza frecvenței de colectare a respectivelor recipiente de către operatorul delegat, se va face calculul taxei de salubritate, cu cele 2 componente ale sale, care îi va fi impus.

### Art.4.

- (1) Obligația branșării este individuală, ea revine fiecărui utilizator în parte, indiferent dacă locul de consum este comun sau individual. Din punct de vedere fiscal, branșarea are loc din prima zi a lunii imediat următoare celei în care s-a efectuat.
- (2) Acțiunea de branșare a utilizatorului împuternicit se face exclusiv pe baza **delegării de utilizare (aflată în secțiunea a 2 a declarației de salubritate)** de către Proprietarul imobilului și atrage inactivarea precedentei declarații la locul de consum. Lipsa transmiterii declarației utilizatorului împuternicit nu produce niciun efect asupra declarației anterioare la respectivul loc de consum, dacă aceasta există. Delegarea unui utilizator împuternicit de către proprietar fără depunerea subserventă a declarației acestuia din urmă nu exonerează de răspundere proprietarul.
- (3) Un utilizator nu poate avea mai multe branșări la același loc de consum chiar în situația solicitării și amplasării de recipiente suplimentari.
- (4) Pentru branșarea la recipiente de folosință exclusivă, utilizatorul trebuie să dețină un spațiu pentru plasarea recipientelor, în caz contrar se va adresa o solicitare de branșare la o platformă publică; nu există nicio situație în care recipientii de folosință exclusivă să fie amplasați pe domeniul public de către utilizatori.
- (5) În cazul în care un utilizator intenționează să își transforme sistemul de branșare de la recipiente partajați la unii de folosință exclusivă, acesta va trebui să se asigure că deține un spațiu distinct pentru amplasarea noilor recipiente exclusive care îi vor putea fi puse la dispoziție. Prevederile alin (4) de mai sus sunt aplicabile.

#### Art.5.

- (1) Fiecarui loc de consum branșat trebuie să îi corespundă un set de recipiente (exclusive sau partajate) pentru colectarea separată a deșeurilor; numărul de fracții de deșeurii colectate din poartă în poartă de la utilizatori depinde de infrastructura tehnico-edilitară disponibilă în fiecare UAT. (disponibilitatea infrastructurii de colectare din poartă în poartă aferentă UAT-urilor poate fi consultată la anexa....).
- (2) Branșarea imobilelor noi la recipienți exclusivi presupune simultan cererea de amplasare de recipiente către Operatorul delegat. Cererea se poate depune la Serviciul fiscal competent ori se poate adresa direct Operatorului.
- (3) În cazul în care un utilizator intenționează să își transforme locul de consum comun într-unul individual, în vederea folosirii exclusive a recipientelor, acesta nu poate opta pentru alegerea unora din recipientele care deservește locul de consum comun actual; calitatea de loc de consum individual cu recipienți exclusivi implică amplasarea unor recipiente distincte de cele folosite anterior.
- (4) Acceptarea folosinței recipientelor se face prin înscrierea pe declarația de impunere a codului de identificare al recipientului exclusiv pentru deșeurii reziduale, prin bifarea tuturor codurilor recipientelor parțiate pentru deșeurii reziduale sau prin bifarea codului platformei de colectare publice.
- (5) Dacă codul de identificare al unui recipient lipsește ori nu este lizibil, utilizatorul are obligația de a-i solicita Operatorului de colectare să dispună verificări și să îl informeze cu privire la codul alocat respectivelor recipiente/platforme de colectare.
- (6) Întârzierea operatorului mai mare de 30 de zile de la data solicitării de a clarifica situația codului de identificare nu este imputabilă utilizatorului.

Commented [RS2]: Consider ca ar trebui si la operator si la serviciul de taxe din primaria unde are domiciliu/sediul.

#### 2.3. Debranșarea utilizatorilor

#### Art.6.

- (1) Utilizatorii branșati la locuri de consum exclusive care absentează pe perioade îndelungate, pot face o cerere de debranșare (vezi anexa....), situație în care recipientele exclusive care le-au fost puse la dispoziție vor fi ridicate.
- (2) Debranșarea nu devine operantă din punct de vedere fiscal până la stingerea tuturor datoriilor legate de taxa de salubritate anterior debranșării.
- (3) Utilizatorii branșati la locuri de consum partajate pot debranșa imobilul de la serviciile de salubritate pe perioade maxime de 12 luni. Dacă nu este reînnoită, cererea de debranșare se auto-anulează. Prezentul paragraf se completează cu prevederile legate de taxa de salubritate în aceste situații, așa cum este explicat la cap....



### 3. MODUL DE ADMINSTRARE ȘI CONDIȚIILE DE FOLOSIRE A RECIPIENTELOR DE COLECTARE

#### Art.7.

- (1) Recipientele de colectare puse la dispoziția tuturor utilizatorilor sistemului de salubritate sunt proprietatea Consiliului Județean Sibiu ori sunt bunuri de retur/preluare ale Operatorului delegat;
- (2) Recipientele sunt amplasate pe domeniul privat (în cazul recipientelor exclusive și a celor de pe platformele de colectare private) sau pe domeniul public – recipientele partajate de la platformele publice.
- (3) Folosirea acestora de către utilizatori se face conform instrucțiunilor prezentate pe site-ul [www.adiecosibiu.ro](http://www.adiecosibiu.ro). Schimbarea lor gratuită la cererea utilizatorilor este permisă doar în cazul deteriorării lor din exploatare.
- (4) Nerespectarea modului de folosire al recipientelor de către beneficiari care are ca rezultat deteriorări ale acestora atrage răspunderea materială a utilizatorului/utilizatorilor care s-au branșat la ele. Constatarea deteriorării din culpa utilizatorului se face de către persoana Operatorului conform Procedurii de Constatare din Anexa.....
- (5) Golirea conținutului recipientelor de colectare separată a deșeurilor se face conform unui calendar de treceri a operatorului prevăzut în Regulamentul de Salubritate al Județului Sibiu; pentru recipientele amplasate pe proprietatea privată, responsabilitatea prezentării pe domeniul public în ziua de golire revine exclusiv utilizatorilor. Orarul operatorului de salubritate pentru fiecare UAT deservit poate fi consultat pe site-ul acestuia, [www.somasibiu.ro](http://www.somasibiu.ro)
- (6) Prezentarea la goliri a unor recipiente care nu au fost în prealabil branșate este interzisă, iar acestea le va înlătura împreună cu conținutul lor ca deșeuri abandonate începând cu data de 01.07.2021.
- (7) Introducerea în sistemul de salubritate de către utilizaori a unor recipiente care, prin anumite caracteristici, nu le fac compatibile cu sistemul de colectare, este interzisă, iar aceste recipiente nu vor fi golite, chiar în situația în care se solicită ciparea lor.
- (8) Golirile recipientelor prevăzute cu tag RFID (cip), respectiv a celor pentru deșeuri reziduale precum și a celor pentru deșeuri biodegradabile de volum de 1100l amplasate pe platforme de colectare, vor fi numărate cu ajutorul sistemului digital montat pe autocompactoarele operatorului care, ulterior, vor fi puse la dispoziția autorităților publice locale.
- (9) Deșeurile reziduale amplasate lângă recipientii de colectare vor fi colectate doar dacă ele sunt depuse în saci de plastic replătiți. Deșeurile care depuse vrac vor fi ridicate ca

Commented [RS3]: Trebuie trecute site-urile ale tuturor operatorilor de salubritate din judet daca au publicat calendarul de colectare

Commented [RS4]: Sunt depuse

deșeuri abandonate cu autor cunoscut. Deșeurile depuse în saci/pungi care nu sunt preplătite nu vor fi ridicate. Acestea li se vor lipi notificari cu modul de ridicare și indicații depre achiziționarea sacilor preplătiți.

- (10) Golirea recipientelor pentru deșeuri reziduale care nu sunt prevăzute cu tag RFID este interzisă; deținătorii acestora au obligația de a solicita operatorului montarea unui dispozitiv RFID concomitent cu branșarea acestora la aceste recipiente.
- (11) Îndepartarea sau distrugerea tagurilor RFID montate pe recipientele de colectare atrage răspunderea utilizatorului branșat la acestea. Constatarea acestei abateri se face de către personalul Operatorului conform Procedurii de Constatare.
- (12) Pentru recipientele de colectare care nu sunt prevăzute cu tag RFID conform SMID Sibiu este prezumată golirea acestora la fiecare trecere programată prin calendarul de colectare al operatorului de salubritate. Utilizatorii acestora nu pot invoca reduceri ale taxei de salubritate motivate de neprezentarea acestora la golire.

#### Art.8.

- (1) Depunerea unor deșeuri nepermise în recipientele de colectare selectivă a deșeurilor este numită contaminare (impurificare) a fracției de deșeuri și este penalizată, conform prevederilor art.....
- (2) Constatarea contaminării fracțiilor poate fi efectuată de personalul operatului de colectare, de personalul împuternicit al ADI ECO ori de autoritățile publice locale.

### 4. REGULI DE ADMINISTRARE A DECLARAȚIEI DE IMPUNERE

#### Art. 9.

- (1) Declarația de impunere se completează de către toți utilizatorii sistemului public de salubritate. Proprietarii a mai multor imobile vor completa câte o declarație de impunere pentru fiecare imobil deținut. Alternativ, vor putea completa una sau mai multe delegări de utilizare pentru beneficiarii împuterniciți de la locurile de consum.
- (2) Pentru un imobil aflat în uz se completează minim câte o declarație pentru fiecare utilizator al respectivului imobil.
- (3) Dacă într-un imobil se află mai mulți utilizatori, fiecare dintre ei are obligația de a depune o declarație de impunere; se exceptează de la depunerea declarației societățile comerciale care au sediul social la adresa imobilului și nu desfășoară activități la sediu.
- (4) Completarea și transmiterea de către utilizator a celor 4 secțiuni ale declarației de impunere îl autorizează să utilizeze sistemului public de salubritate.
- (5) Completarea și transmiterea de către utilizator a celor 4 secțiuni ale declarației de impunere va genera o decizie de impunere a taxei de salubritate.

(6) Folosirea sistemului de salubritate fără a depune o declarație de impunere este sancționată conform prevederilor de la cap.....

**Art.10.**

(1) Declarația de impunere conține 4 secțiuni:

- a) secțiunea de identificare a proprietarului;
- b) secțiunea dedicată alegerii locului de consum
- c) secțiunea de atribute ale utilizatorului de salubritate
- d) secțiunea privind bransarea (validarea) recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale;

(2) Declarația de impunere se consideră validă doar dacă, simultan, (a) toate cele 4 secțiuni au fost completate corect și dacă (b) a fost transmisă/înmănată autorităților fiscale prin una dintre următoarele metode:

- formular semnat depus la serviciul de Taxe și Impozite al UAT pe raza căruia se află amplasat imobilul; alternativ, formularul poate fi transmis prin Poștă cu confirmare de primire.

- formularul scanat lizibil transmis pe email autorității locale unde este amplasat locul de consum;

- online la adresa.....

**Art.11.** Declarațiile de impunere se vor rectifica de către utilizatori în termen de maxim 30 de zile de la modificarea unuia sau a mai multor atribute al declarației inițiale. Procedura de validare a rectificărilor este identică cu cea de validare a declarației prevăzută la Art.10 alin. (2)

**Art.12.** Intrarea în vigoare a rectificărilor atributelor declarației de impunere care vor fi folosite la calculul taxei de salubritate se va face în prima zi a lunii următoare traserii valide a rectificărilor.

**Art.11.** Proprietarul imobilului rămâne răspunzător în solidar pentru acuratețea completării, transmiterea și rectificarea declarației de impunere a utilizatorilor împuterniciți.



## 5. STABILIREA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

### 5.1. Condiții generale

#### Art.13.

(1) Pe teritoriul administrativ al UAT....., se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la Taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor -compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitului conform de deșeurii;
- plata taxelor și contribuțiilor impuse sub efectul Legii.

(2) Taxa de salubritate se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, la 1 ianuarie 2021.

#### Art.14.

- 1) Taxa specială de salubritate se plătește de către utilizatorii serviciului public, proprietarii imobilului unde s-a stabilit locul de consum, ori de către împuterniciți ai acestora, chiriași, persoane fizice sau juridice, la Primăria situată pe raza UAT unde se află luat în evidență fiscală respectivul imobil.
- 2) În situația împuterniciților, răspunderea privind neachitarea taxei de salubritate va fi atrasă în solidar proprietarului imobilului.

### 5.2 Deciziile de impunere

#### Art.15.

(1) Ca urmare a depunerii a-unei declarații valide, utilizatorul serviciului va primi de la Primărie o decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate pentru

Pachetul de Servicii de Salubritate de Baza (PSSB) datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală. Regularizarea Taxei de salubritate se va face anual, prin diferența pozitivă între serviciile de salubritate puse la dispoziție și cele efectiv utilizate. Serviciile de salubritate utilizate vor fi măsurate digital conform metodologiei de aplicare a instrumentului economic „Plateste Pentru Cat Arunci” (PPCA), în acord cu dispozițiile O.U.G nr 74/2018, art.17- (1), lit.e) și ale prezentului Regulament.

(2) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(3) Rectificarea atributelor din declarațiile de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, pe parcursul anului, conduce la recalcularea taxei de salubritate datorate, care va genera o nouă decizie de impunere, dacă valoarea recalculată este mai mare decât cea din decizia inițială. Dacă valoarea recalculată a Taxei de salubritate este mai mică decât cea impusă inițial, autoritățile vor restitui în termen de maxim 30 de zile eventualele diferențe de plată, dacă taxa a fost achitată în avans inclusiv pentru perioada recalculării.

(4) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate are loc în lipsa depunerii unei declarații de impunere, se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile codului de procedura fiscală și pe baza celor prevăzute în Regulament.

(5) Valoarea din oficiu a Taxei de salubritate se face conform unui algoritm de calcul explicat la Art.....

## **6. MODALITATEA DE DETERMINARE A TAXEI DE SALUBRIZARE**

### **6.1. Serviciile incluse în PSSB pentru utilizatorii casnici**

#### **Art.16.**

Din Taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al județului Sibiu:

- Colectarea separată, în conformitate cu indicatorii de performanță ai sistemului de salubritate, transportul (inclusiv transferul unde este cazul) deșeurilor menajere și

similare (inclusiv a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere în cadrul campaniilor de colectare),

cu respectarea principiilor prevăzute în OUG 74/2018, cu excepția deșeurilor cu regim special,

- Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;
- Compostarea deșeurilor biodegradabile dacă ele sunt colectate separat;
- Depozitarea controlată a deșeurilor municipale reziduale, inclusiv Contribuția la Economia Circulară și alte taxe prin efectul Legii;

Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor și în Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv țintele previzionate de către ADI ECO Sibiu, respectiv:

- Obligația de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 19,8% din cantitatea totală de deșeurii municipale și similare generate pe raza UAT-ului.
- Obligația de a colecta și transfera către Stația de Compostare un procent de minim 40,2% din cantitatea totală de deșeurii municipale și similare generate pe raza UAT-urilor urbane și din Aria Metropolitană Sibiu.
- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșeurii reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 30% din cantitatea primită și sortată să fie deșeurii din ambalaje, al cărui cost să facă obiectul achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OIREP-uri. (Organisme de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor de ambalaje).

**Commented [RS5]:** Cum este cuprinsa in taxa neindeplinirea acestor obligatii

Având în vedere tarifele în vigoare ale operatorilor sistemului public de salubritate, tarifele distincte ale fracțiilor de deșeurii colectate sunt:

TARIFELE fracțiilor de deșeurii colectate selectiv (lei/mc):	
Deșeurii REZIDUALE	RON 163.27
Deșeurii REICLABILE	RON 32.89
Deșeurii BIO/VERZI	RON 140.52

*Note:*

- (1) Tarifele conțin TVA-ul aplicat de operatori;



- (2) Tariful pentru fracția reziduală acoperă costul de colectare, transport, eliminare, amortizarea infrastructurii și Contribuția pentru Economia Circulară („CEC”);
- (3) Tariful pentru fracția reciclabilă asigură 60% din costurile colectării, ale transportului, sortării și valorificării energetice, împreună cu amortizarea infrastructurii; 40% din aceste costuri sunt acoperite de producătorii de ambalaje, prin intermediul OIREP;
- (4) Tariful pentru biodeșeurile asigură costul colectării, transportului și al compostării acestora, precum și eliminării impurificărilor;

#### Art.17.

Taxa de salubritate, care încorporează instrumentul economic „ Plătește Pentru Cât Arunci” („PPCA”), are 2 componente:

**Pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB)**, componenta fixă a taxei de salubritate, reprezintă costul serviciilor de salubritate asigurate utilizatorilor serviciului, cu considerarea obligațiilor impuse acestora de Legea 211/2011 privind separarea deșeurilor municipale și similare.

**Regularizarea**, componenta variabilă a Taxei de Salubritate, reprezintă costul serviciilor suplimentare, calculate cu ajutorul infrastructurii digitale de monitorizare în funcțiune la nivelul Zonei 1.

**Commented [RS6]:** Cu se va face regularizarea in zonele 2-5 daca nu se incheia contractul cu operatorii de salubritate ?

#### Art.18.

**Penalizările** sunt aplicate utilizatorilor pentru acțiuni de contaminare (impurificare) a fracțiilor de deșeurile reciclabile și reutilizabile colectate separat; penalizările pentru contaminarea recipientelor amplasate pe platforme sunt împărțite în mod egal tuturor utilizatorilor brașăți la respectiva platformă.

#### Art.19.

**Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB)** este un abonament care cuprinde un număr de colectări anuale pentru fiecare tip de set de recipiente amplasate, acesta incluzând și campaniile de colectare pentru deșeurile voluminoase și periculoase, precum și accesul la platformele de reciclare.

Pentru recipiențele alocate utilizatorilor casnici cu recipienți exclusivi și a celor cu recipiențe amplasate pe platforme private, cu colectarea în sistem "din poartă în poartă", sunt disponibile 2 pachete de servicii de colectare, în funcție de disponibilitatea de colectare separată a deșeurilor biodegradabile, după cum este ilustrat în tabelul de mai jos:

		TIPUL RECIPIENTELOR:		
		REZIDUAL	PLASTIC/METAL	BIODEȘEURURI
PSSB ECO	Volum:	120l	240l	120l
	Nr.goliri incluse in PSSB/an:	36	12	compostare individuală
PSSB BIO	Volum:	120l	240l	120l
	Nr.goliri incluse in PSSB/an:	26	12	26

Note: (1) pentru colectarea fracțiilor reciclabile de hârtie/carton și de sticlă se folosesc recipiențele de mare volum (1100l) amplasate pe platformele de reciclare de pe raza fiecărui UAT.

**Commented [RS7]:** De ce in cazul in care se face compostare individuala sunt incluse 36 de goliri/an, iar fara compostare individuala sunt incluse 26 de goliri/an ?

#### Art. 20.

Utilizatorii casnici care locuiesc în **condominii** (locuințe care partajează o curte comună) pot beneficia de un număr de seturi de recipiente egal cu numărul utilizatorilor din condomnii, la cererea acestora și dacă spațiul le permite amplasarea.

#### Art. 21.

(1) Utilizatorii casnici care sunt brânșăți la platforme publice au alocate seturi de recipiente pentru colectarea separată; dimensionarea numărului de recipiente se face de către autorități în funcție de:

- numărul de brânșări la platformă;
- indicatorii de performanță ai colecării selective;
- volumul de referință al utilizatorilor casnici (120l x 36 goliri/an)

-densitatea medie a fracțiilor colectate separat;

(2) Suplimentar, pe fiecare platformă publică de colectare se va amplasa cel puțin un recipient de volum mare (1100l) pentru colectarea suplimentară de deșeuri reziduale, marcat corespunzător. Colectarea acestuia se va face doar dacă acesta conține minim 75% deșeuri. Fiecare colectare a acestui recipient va genera costuri adiționale utilizatorilor brânșiți, cu ocazia regularizării.

Pentru recipientii partajați amplasați la platformele publice, PSSB este evidențiat astfel::

		TIPUL RECIPIENTELOR:					
		REZIDUAL INCLUS în PSSB	REZIDUAL SUPPLEMENTAR	PLASTIC/ METAL	HÂRTIE/ CARTON	STICLĂ	BIODEȘEURI
PSSB PLATFORME PUBLICE	Volum:	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l
	Frecvența pe an inclusă în PSSB	182	doar în cazul utilizării, calculat la regularizare	52	26	12	312

Note: (1) contaminarea deșeurilor reciclabile și a celor biodegradabile din containerele special destinate acestor fracții, va conduce la ridicarea lor ca deșeuri reziduale care vor genera *penalizări* divizate în mod egal utilizatorilor.

- (3) Ridicarea containerului suplimentar pentru deșeuri reziduale se va face în ziua de colectare a acestei fracții, doar dacă gradul de umplere al acestuia este de min 75% din volumul nominal. Costul acestor ridicări se va regăsi în calculul regularizării locului de consum.

#### Art. 22.

**Calculul PSSB al utilizatorilor casnici, indiferent de tipul imobilului,** se face prin raportarea costurilor cu gestionarea deșeurilor municipale colectate de pe raza UAT-ului la volumul total al recipientelor alocate deșeurilor reziduale care sunt programate a fi colectate într-un an, conform programului de colectare, după formula:

$$PSSB = C_t / V_{ca} \times 120^* \times 36^*$$

Unde:

$C_t$  = costurile anuale de gestionare ale deșeurilor municipale ale UAT (colectare, transport, tratare, eliminare, din care se scad veniturile din valorificare); formulele de calcul ale costurilor sunt publicate pe site-ul [www.adiecosibiu.ro](http://www.adiecosibiu.ro).



$V_{ca}$  = Volumul colectat anual (exprimat în litri) - capacitatea utilizată pentru colectarea deșeurilor reziduale de pe raza UAT-ului, obținută prin înmulțirea volumului tuturor recipientelor branșate cu numărul de ridicări ale acestora incluse în PSSB;

$120^*$  = volumul (exprimat în litri) recipientului exclusiv alocat sau volumul de referință per utilizator luat în calculul determinării capacității de colectare a platformelor publice de colectare;

$36^*$  = numărul de goliri incluse în PSSB pentru utilizatorii casnici cu recipiente exclusive  
*Notă:* din înmulțirea volumului pubelei de 120l pusă la dispoziția utilizatorilor casnici cu recipiente de folosință exclusivă cu numărul de ridicări programate anual, rezultă volumul anual pentru deșeuri reziduale de 4320l, care va fi numit **volum de referință al utilizatorilor casnici**.

## 6.2. Serviciile de colectare pentru utilizatorii non-casnici

### Art.22.

- (1) Utilizatorii non-casnici au obligația colectării separate a deșeurilor similare celor menajere produse de aceștia pe 4/5 (?) fracții (BIO?), la fel ca în cazul utilizatorilor casnici.
- (2) Utilizatorii non-casnici au obligația branșării, prin depunerea unei declarații de impunere la autoritățile fiscale competente.
- (3) Alte tipuri de deșeuri generate de utilizatorii non-casnici (ex, deșeuri industriale, din prelucrări, din agricultură sau din creșterea animalelor, etc) care nu sunt asimilabile deșeurilor menajere nu vor fi colectate în recipientele puse la dispoziție de operatorul de colectare ca urmare a branșării.

### Art.23.

- (1) Utilizatorilor non-casnici cărora autoritățile fiscale le-au aprobat branșarea la platforme publice vor fi asimilați, din perspectiva serviciilor de colectare oferite, utilizatorilor casnici care au fost arondați platformelor publice, așa cum este specificată la art.21.
- (2) Cererea de branșare la platforma publică a utilizatorilor non-casnici se face odată cu completarea declarației de impunere.
- (3) Aprobarea cererii de branșare la platformele publice a utilizatorilor non-casnici se face în termen de maxim 30 de zile pe baza unei analize de către autoritățile fiscale/cu atribuții în salubritate din cadrul UAT-ului pe raza căruia se află amplasat imobilul, cu luarea în considerare a următoarelor:

- a) Profilul economic al utilizatorului;
  - b) Amplasarea imobilului într-un bloc de locuințe;
  - c) Posibilitatea de amplasare a recipientilor exclusivi;
  - d) Alte constrangeri de natură operațională;
- (4) Cererea de branșare care nu a fost soluționată în termen de 30 de zile de la depunere se consideră aprobată din oficiu.

**Art.23.**

- (1) Utilizatorii non-casnici care solicită branșarea la recipienti exclusivi, vor menționa în declarația de impunere volumul, tipul și numărul recipientelor solicitate, precum și numărul de ridicări anuale ale acestora. Numărul de colectări anuale solicitate a fi incluse în PSSB nu poate fi mai mic de 12 și nu poate depăși numărul maxim de colectări pe an, rezultat ca suma rutelor de colectare programate ale unei fracții de deșeuri într-un an calendaristic.
- (2) Utilizatorii non-casnici au obligația branșării cel puțin pentru fracția de deșeuri reziduale și cea de biodeșeuri (dacă această ruta de colectare este disponibilă pe raza UAT-ului), dacă au ales să încredințeze deșeurile reciclabile unor firmele de colectare autorizate pe raza UAT-ului unde se află locul de consum.
- (3) Aprobarea branșării utilizatorilor non-casnici care solicită exclusiv recipiente pentru deșeuri reziduale în folosință exclusivă este permisă doar în situația în care se atașează în copie contractul cu firma de colectare autorizată pentru deșeurile reciclabile. Lipsa copiei contractului conduce automat la invalidarea cererii de branșare fără colectarea deșeurilor reciclabile.

FRAȚIA REZIDUALĂ:			
<b>Volumul disponibil al recipientului</b>	<b>120litri</b>	<b>240litri</b>	<b>1100l</b>
NR buc. Solicitate:			
NR. colectări/an:			
minim 12 – maxim 52			
FRAȚIA BIODEȘEURI:			
<b>Volumul disponibil al recipientului</b>	<b>120litri</b>	<b>N/A</b>	<b>1100l</b>
NR buc. Solicitate:			
NR. colectări/an:	24		24
minim 24 – maxim 24			
FRAȚIA PLASTIC/METAL:			
<b>Volumul disponibil al recipientului</b>	<b>N/A</b>	<b>240l</b>	<b>1100l</b>

NR buc. Solicitate:			
NR. colectări/an:	12		12
minim 12- maxim 12			

**Art.24.**

Calculul PSSB pentru utilizatorii non-casnici cu recipienti exclusivi se face prin înmulțirea costului unitar al tipului de recipient cu numărul de goliri solicitate la branșare de către utilizator. Costul unitar al recipientului este determinat prin raportare la tariful de salubritate al fracției de deșeuri și la gradul mediu de umplere al acestuia, după cum este evidențiat mai jos:

**DEȘEURI REZIDUALE**

Volum recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu
120	RON 8.00	40%
240	RON 16.00	40%
1100	RON 126.00	70%

**DEȘEURI BIODEGRADABILE**

Volum recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu
120	RON 6.00	30%
240	N/A	N/A
1100	RON 78.00	50%

**DEȘEURI RECICLABILE**

Volum recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu
120	N/A	100%
240	RON 8.00	100%
1100	RON 37.00	100%



### 6.3. Regularizarea taxei de Salubritate

#### Art.25.

**Regularizarea**, componenta variabilă a taxei de salubritate, se calculează și se impune utilizatorilor în prima decadă a lunii ianuarie pentru întreg anul fiscal precedent; dacă utilizatorul s-a bransat la locul de consum în timpul exercitiului financiar, atunci calculul regularizării va fi proporțional cu perioada de timp din anul fiscal în care au fost utilizate serviciile de salubritate.

#### Art 26.

Regularizarea se impune utilizatorilor doar în situația în care volumul colectat al deșeurilor reziduale în recipientele bransate depășește volumul de referință alocat al utilizatorilor. Volumul suplimentar se determină prin diferența pozitivă între utilizarea efectivă a serviciului de goliri a recipientelor reziduale la care aceștia sunt bransați și numărul de ridicări incluse în PSSB. Utilizarea efectivă a numărului de goliri a recipientelor se face automat cu ajutorul sistemului digital de monitorizare montat pe recipiente (cipuri RFID) și al antenelor montate pe autocomaptoare.

#### Art.27.

În situația în care numărul de goliri efectiv contorizate de sistemul digital de monitorizare este mai mic decât cel inclus în abonament, nu se pot solicita rambursări proporționale ale Taxei de salubritate, motivat de acoperirea costurilor de disponibilitate ale serviciului de salubritate pentru imobilul bransat, conform calendarului de colectare.

#### Art.28.

Regularizarea se calculează prin înmulțirea tarifului de salubritate al fracției reziduale cu volumul tuturor recipientelor care depășesc golirile incluse în PSSB. Tabelul de mai jos sintetizează, pe baza formulei de mai sus, costul per recipient de deșeu rezidual, în funcție de volumul acestora și de gradul mediu de umplere, atunci când se calculează regularizarea:

Volum recipient	Cost/recipient	Grad de umplere mediu
120	RON 10.00	50%
240	RON 20.00	50%
1100	RON 135.00	75%

**Art.29.**

- (1) Valoarea regularizării calculată conform articolului 28 se impune în totalitate utilizatorilor brânşați la recipiente exclusive, dar se va împărți în mod egal tuturor utilizatorilor brânşați la recipiente partajate.
- (2) Utilizatorii brânşați la recipiente partajate pe platformele de colectare pot solicita autorităților alocarea regularizării în mod diferit pe utilizator, doar în situația în care există acordul scris al tuturor utilizatorilor brânşați la acea platformă, care specifică procentele de alocare a costurilor regularizării.

**Art.30.** Veniturile anuale rezultate din valorificarea materială a deșeurilor reciclabile (în special a celor de ambalaje) obținute de UAT vor fi acordate sub forma unui credit utilizatorilor, proporțional cu volumul colectat de la aceștia. Acest credit va fi scăzut din valoarea PSSB aferentă noului an fiscal.

**Art.31.**

- (1) **Penalizările** sunt aplicate utilizatorilor în cazul contaminării (impurificării) recipientelor de colectare selectivă a fracțiilor reciclabile și a celei biodegradabile.
- (2) **Constatarea contaminării** este efectuată de echipe mixte de control ale ADI ECO SIBIU și ale reprezentanților împuterniciți al UAT-ului în ziua prevăzută pentru colectare. Recipientele contaminate vor fi colectate la următoarea trecere a operatorului destinată fracției reziduale.
- (3) Penalizarea se impune în aceleași condiții și conform aceluiași reguli de divizare a costurilor ca în situația regularizării.

Raportarea situațiilor neconforme de către utilizatori se recompensează?

## 7. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

**Art.32.**

Cuantumul taxei speciale de salubritate precum și a modului de aplicare a instrumentului economic „Plateste pentru cat arunci” se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului local.

**Art.33.**

Taxa speciala de salubritate se poate actualiza și aproba până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:

- a) Cantitatea de deșeuri generată la nivelul UAT-ului și Indicele de inflație la servicii
- b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc conform celorlalte elemente de calcul cuprinse în Regulament precum și reglementărilor legale în materie)

**Art.34.**

- (1) Taxa specială de salubritate, cu ambele sale componente, se datorează anual cu termen maxim de plată până în data de 15 a primei luni după primul trimestru. Plata taxei până la finele primului trimestru conduce la o bonificație de 10% aplicabilă taxei, nu și penalizărilor,
- (2) Taxa de salubritate se poate achita și fracționat, pe tranșe trimestriale, dacă în declarația de salubritate utilizatorul a specificat astfel. Termenul de plată în acest caz devine data de 15 a primei luni consecutive fiecărui trimestru.
- (3) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit imobile în timpul anului fiscal - datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul,
  - a) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
  - b) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de codul de procedura fiscală.
  - c) Taxă specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.
  - d) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
  - e) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria serviciului impozite și taxe din cadrul primăriei sau direct în contul Primăriei deschis la..... sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local.

Commented [RS8]: Plata integrala a taxei



## 8. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

### Art.35

(1) Consiliile locale pot acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative, fiscale, în vigoare.

(2) Pot fi scutite de la plata taxei speciale de salubritate următoarele categorii de persoane fizice prevazute de codul fiscal, respectiv:

a) Veteranii de război,;

b) Persoanele fizice prevăzute la art.1 al Decretului Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945 precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte legi;

c) Alte categorii de persoane stabilite de Consiliul local in baza codului fiscal

(1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată, aplicandu-se o diminuare a acesteia cu 70%;

Commented [RS9]: 30% se considera ca taxa de disponibilitate ?

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

(3) În cazuri de deces/instrinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(4) Categoriile beneficiarilor de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilește prin hotărârea consiliului local

## 9.GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

### Art.36.

(1) Direcția/Compartimentul/Serviciul de specialitate din cadrul unității administrativ teritoriale care gestionează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, au următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea și aprobarea/respingerea acestora;
- b) încasează de la utilizatori taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;
- d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plata taxei speciale de salubritate;
- e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie
- f) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- g) operează în evidențele proprii, regularizarile, rectificările și scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;
- h) colaborează cu ADI ECO Sibiu în vederea unei cât mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/ serviciilor prestate, confirmate prin ștampila și semnătura reprezentantului ADI ECO Sibiu în limita sumelor încasate din taxa specială de salubritate.

(3) ADI ECO Sibiu va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte. Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

## 10. SANCTIUNI

### Art.37.

- (1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.
- (2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.
- (3) Neoconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform Regulamentului de Salubritate.

## 11. DISPOZIȚII FINALE

### Art.38.

- (1) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale, ori de câte ori indicatorii tehnico-economici ai sistemului de salubritate se modifică.
- (2) Regulamentul intra în vigoare la data de 01.01.2021, celelalte prevederi din regulamentele anterioare își pierd aplicabilitatea începând cu această dată



## **ANEXE**