



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA LOAMNES
str. Principala nr.203, tel. 0269/537101, 0269/537179 fax. 0269/537108
e-mail: primarialoamnes@yahoo.com , loamnessibiu.ro

Nr. 995 / 28.02.2024

ANUNT

In conformitate cu prevederile art. 7 alin. 1, alin. 2 si alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, primarul Comunei Loamnes aduce la cunostiinta publica faptul ca a fost initiat Proiectul de hotarare privind aprobarea **Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024**, care se va dezbate in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Loamnes din luna Martie 2024.

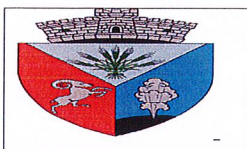
Invitam persoanele fizice si juridice interesate sa depuna pana la data de 27.03.2024 propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotarare aratat mai sus, al carui continut se afla postat pe pagina web www.loamnessibiu.ro, sectiunea Consiliul Local-Hotarari 2024-Proiecte de hotarari, fie la sediul Primariei Comunei Loamnes, la secretarul comunei Loamnes, dl. Lomnășan Ilie sau la Serviciul de Asistenta Sociala si Comunitara, d-na Ciobanu Ana Ramona, fie pe nr. de fax. 0269537108, fie pe adresa de e-mail: primarialoamnes@yahoo.com.

Anexam prezentului anunt proiectul si expunerea de motive a initiatorului din care rezulta necesitatea aprobarii proiectului de hotarare de mai sus.

Primar
GREAVU MARIA



p secretar general al comunei loamnes,
LOMNĂȘAN ILIE



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA LOAMNES
str. Principala nr.203, tel. 0269/537101, fax. 0269/537108
e-mail : primarialoamnes@yahoo.com , loamnessibiu.ro

Nr. 11 /28.02.2024

Avizat

p Secretar general al comunei Loamnes

Lomnășan Ilie

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR./2024
pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024

Consiliul Local al comunei Loamnes, intrunit in sedinta ordinara la data de03.2024,

Având in vedere:

Referatul de aprobare nr. 1286 / 28.02.2024 la proiectul de hotarare si raportul de specialitate nr. 1285/14.03.2024 întocmit de către dl. Lomnasan Ilie, sef SASC Loamnes, prin care se propune adoptarea de către Consiliul Local a unei hotărâri prin care sa aprobe Planul anual de actiune in domeniul serviciilor sociale, administrate si si finantate din bugetul local al Consiliului Local Loamnes;

-avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget-finanțe, administrarea domeniului public si privat, gospodărire comunala, protecția mediului, servicii si comerț, la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 1 pe Ordinea de Zi, din data de03.2024,

- avizul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii si liniștii publice, a drepturilor cetățenilor la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 1 pe Ordinea de Zi, din data de03.2024,

- avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, religie, protecție sociala, activități sportive si de agrement, la proiectul de hotărâre înscris la punctul nr. 1 pe Ordinea de Zi, din data de03.2024,

-prevederile Ordinului nr. 1.086 din 20 februarie 2018, privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

-Hotărârea de Guvern nr. 1.492 din 14 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;

-Strategia de dezvoltare economico - socială a Județului Sibiu - Strategia 2030, elaborată în cadrul proiectului „Sustenabilitate. Inovare. Bunăstare. Incluziune socială. Unitate. SIBIU - Strategia 2030”, aprobată de Consiliul Județean Sibiu prin HCJ nr. 261/2022;

-Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate in cadrul Centrului care acorda servicii de asistenta si ingrijire la domiciliu Loamnes, pentru perioada 2022-2032 inclusiv, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune: combaterea riscului de excluziune sociala a persoanelor varstnice si cresterea calitatii vietii acestora; asigurarea functionalitatii si dezvoltarii de servicii sociale primare si de sprijin la domiciliu pentru persoane varstnice, aprobată prin HCL nr. 13/31.03.2022;

-Anuntul nr. 995/28.02.2024 prin care s-a adus la cunostiinta publica ca a fost initiat Proiectul de hotarare privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, care se va dezbate in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Loamnes din luna martie 2024;

Vazand prevederile art. 112 alin. 1 si alin. 3, ale art. 118 alin. 1 precum si ale art. 119 alin. 1 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, actualizata;

In baza prevederilor art. 3 alin. 2 lit. b si ale art. 5 din Anexa nr. 3 la Hotararea Guvernului Romaniei nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 1, alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. b, art. 196 alin. 1 lit. a, art. 197 alin. 1 si ale art. 199 alin. 1 și alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Primarul comunei Loamneș prin Serviciul de Asistența Socială și Comunitară va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

Art.3 Secretarul general al comunei Loamnes are responsabilitatea comunicarii prezentei persoanelor interesate si institutiilor abilitate.

PRIMAR
GREAVU MARIA



JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI LOAMNES

str.Principala nr.203,

tel. 0269/537101, fax 0269/537108

e-mail : primarialoamnes@yahoo.com , loamnessibiu.ro

Nr. 1285 / 28.02.2024



R raport de specialitate
pentru aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate
din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024

Conform prevederilor art. 3 alin. 2 lit. b din Anexa nr. 3 la HGR 797/2017, Compartimentul/Serviciul Public de Asistenta Sociala elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, iar la art. 5 alin. 3 se prevede faptul ca “elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.”

Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale prevede la art. 112 alin. 1: „*Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale*”, iar alin. 3 lit. b prevede: „*în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare*”. De asemenea art. 118 alin. 2 din același act normativ prevede: „*Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare*”. Mai mult, art. 119 alin. 2 precizează „pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, **autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu**”

Prin Ordinul nr. 1.086 din 20 februarie 2018, s-a aprobat modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În anul 2022 s-a aprobat prin HCL Loamnes nr. 13/2022 Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate în cadrul SASC Loamnes prin Centrul care acordă servicii de asistență și îngrijire la domiciliu Loamnes, pentru perioada 2022-2032 inclusiv, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

a) combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora;

Avand in vedere HG nr. 1.492 din 14 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;

Anuntul nr. 995/28.02.2024 prin care s-a adus la cunostiinta publica ca a fost initiat Proiectul de hotarare privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, care se va dezbate in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Loamnes din luna martie 2024;

Propun d-nei Greavu Maria, primarul comuei Loamnes, initierea unui proiect de hotarare de consiliu local privind aprobarea Planului anual de actiune in domeniul serviciilor sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, conform anexei nr. 1 la prezentul raport .

Intocmit,
SEF SASC Loamnes,
LOMNASAN ILIE



JUDETUL SIBIU

PRIMARIA COMUNEI LOAMNES

str.Principala nr.203, tel. 0269/537101, fax 0269/537108

e-mail : primarialoamnes@yahoo.com , loamnessibiu.ro

Nr. 1286/28.02.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024

Conform prevederilor art. 3 alin. 2 lit. b din Anexa nr. 3 la HGR 797/2017, Compartimentul/Serviciul Public de Asistenta Sociala elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, iar la art. 5 alin. 3 se prevede faptul ca “elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.”

Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale prevede la art. 112 alin. 1: *„Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale”*, iar alin. 3 lit. b prevede: *„în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”*. De asemenea art. 118 alin. 2 din același act normativ prevede: *„Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare”*. Mai mult, art. 119 alin. 2 precizează *„pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu”*

Prin Ordinul nr. 1.086 din 20 februarie 2018, s-a aprobat modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În anul 2022 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate în cadrul SASC Loamnes prin Centrul care acorda servicii de asistenta si ingrijire la domiciliu Loamnes, pentru perioada 2022-2032 inclusiv, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- a) combaterea riscului de excluziune sociala a persoanelor varstnice si cresterea calitatii vietii acestora;

Avand in vedere HG nr. 1.492 din 14 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;

Vazand Anuntul nr. 995/28.02.2024 prin care s-a adus la cunostiinta publica ca a fost initiat Proiectul de hotarare privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale

administrare si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, care se va dezbate in sedinta ordinara a Consiliului Local al comunei Loamnes din luna martie 2024;

Propun Consiliului Local Loamnes aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al comunei Loamnes in anul 2024, conform anexei nr. 1 la raportul de specialitate .

PRIMAR

MARIA GREAVU





Aprob,
Primar,
Greavu Maria

Anexa nr. 1 la Proiectul de HCL nr. 11/2024

Avizat Consiliul Județean Sibiu

Nr...../2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul
Consiliului Local Loamneș pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- a) Asigurarea îngrijirii, creșterii, formării, dezvoltării și educării copiilor în cadrul propriilor familii;
- b) Dezvoltarea serviciilor sociale pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială
- c) Înființarea unor servicii sociale pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială
- d) Dezvoltarea unor servicii sociale destinate persoanelor vârstnice

2. HG nr. 1.492 din 14 decembrie 2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, prevede în cadrul Strategiei ca obiectivul general să urmărească creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată, iar ca obiectivele specifice:

Obiectivul specific 1: Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 2: Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale

Obiectivul specific 3: Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 4: Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă

Obiectivul specific 5: Consolidarea și protejarea forței de muncă formală și informală pentru ÎLD pentru persoanele vârstnice

Obiectivul specific 6: Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

3. Diagnoza nevoilor sociale ale populației din localitatea Loamneș, județul Sibiu.

CUPRINS

- Cap. I Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
- A. Serviciile sociale existente la nivel local
 - B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate
 - C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011
 - D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998
- Cap. II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local
- Cap. III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului i serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Date de contact serviciu social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente			
							Buget local (lei)	Buget județean/stat (lei)	Buget de persoane beneficiare	Contribuții Alte surse
1.	Primăria Comunei Loamneș - Serviciul de Asistență Socială si Comunitara	8810 ID-I	Centrul care acordă servicii de îngrijire și asistență la domiciliu Loamneș	Loamneș, str. Principală nr. 203	Până la 24 beneficiari	83%	27.811	143.000		

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt.	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere, reparații deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare				Justificare	
				nr. beneficiari/ zi	nr. locuri/paturi			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare		Alte surse
-													

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Alte servicii în funcție de nevoile identificate

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local^{4,5}:

a) unitati de asistenta sociala pentru urmatoarele categorii de persoane beneficiare:

- a) copiii separați sau cu risc de separare de părinți;
- b) persoane victime ale violenței în familie;
- c) persoane cu handicap;
- d) persoane vârstnice;
- e) persoane tinere care părăsesc sistemul de protecție a copilului;
- f) persoane fără adăpost;
- g) persoane care suferă de boli incurabile;
- h) persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA;

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei:
 - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a SASC în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SASC sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SASC;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin intermediul SASC, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.: a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	4	4000 lei

b) cursuri de calificare

Nr. de persoane	Buget estimat
1	6000 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;

- c.3. îngrijitori informali A7;
- c.4. voluntari A8;

Nr. de persoane	Buget estimat
1 20	5000

- d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;
- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național A9;
- f) altele

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali: nr. ...1; buget estimat 24.000 lei;
- b) pentru psihologi: nr.1; buget estimat ...18.000 lei;
- c) etc.
- a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Intocmit,
Șef SASC Ioanmeș
Lomășan ilie

