

ANEXA nr.2 la HCL NR 80/28.09.2027

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat al comunei Loamnes, județul Sibiu, situat în sat Armeni, identificat prin CF nr.106752 sub nr. cadastral 106752, în suprafață de 1189 mp.

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

UAT Comuna Loamnes, str. Principala nr. 203, Cod fiscal 4240979, Tel.0269/537101, Fax.0269/537108, E-mail:primaoamnes@yahoo.com, Web:www. loamnessibiu.ro

II. 1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Vânzarea prin licitație publică a imobilului-teren situat administrativ în sat Armeni , înscris în Cartea Funciara nr. 106752 Loamnes, nr. cad. 106752 în suprafață de 1189 mp. Imobilul aparține domeniului privat al comunei Loamnes, conform HCL nr.64/2023, si nu face parte din zona verde cuprinsă în documentațiile de urbanism aprobate sau inventariate conform Legii 24/2007, republicată, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților și nu face obiectul vreunei solicitări conform Legii 10/2001, republicată și modificată, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989 sau a altor acte normative privind retrocedarea și niciunui litigiu.

II.2. FORMA DE LICITAȚIE

Vanzarea se face prin licitație publică în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ al României.

II.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul de minim de pornire al licitației este de 29.000 lei.

II.4. TERMENE

(1) Licitația va avea loc în data si ora stabilita de vanzator prin: Dispozitia Primarului comunei Loamnes privind organizarea licitatiei si anunțul procedurii, la sediul Primăriei Comunei Loamnes nr. 203.

(2) Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei Comunei Loamnes, Registratura.

(3) Autoritatea Contractanta poate sa incheie contractul de vânzare-cumpărare numai dupa implinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.

(4) Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data incasarii pretului adjudecat de catre vanzator.

II.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Cumpărătorul va achita prețul adjudecat, pana la data încheierii contractului de vanzare cumparare, după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data realizării comunicării către ofertant a deciziei referitoare la adjudecarea licitației.

II.6. SANCTIUNI PENTRU NEINCHEIEREA CONTRACTULUI

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului, în termenul prevăzut la pct. II.5. Modalități de plată, din prezentul caiet de sarcini, acesta pierde garanția de participare și dreptul de câștigător.

II.7. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚILOR

- (1) Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de 10% din valoarea imobilului care face obiectul prezentului caiet de sarcini.
- (2) Garanția de participare la licitație se depune în lei, direct la casieria Compartimentului Financiar-contabil, Impozite și Taxe, achiziții publice.

II.8. OFERTA

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Oferta se redactează în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat de către ofertant.
- (3) Oferta se depune la sediul Primăriei Comunei Loamnes din strada Principală, nr. 203, și conține două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la Registratura Primăriei, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

II.9. PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

- (1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții:
 - a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
 - b) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;
 - c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
 - d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;
- (2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Comunei Loamnes în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.
- (3) Cetățenii străini și apatrizi pot dobândi dreptul de proprietate asupra terenului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe baza de reciprocitate, în condițiile prevăzute de Legea 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare.

II.10. CRITERII DE ATRIBUIRE privind evaluarea ofertelor pentru vânzarea unui teren aparținând domeniului privat al comunei Loamnes situat în satul Armeni :

- (1) Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare preț ofertat.
- (2) Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu

CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

3 CRITERIUL

NUMARUL DE PUNCTE

1. Capacitatea economico - financiară
- cifra de afaceri, - 20 puncte

2. Certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal eliberat de autoritățile administrației publice locale -20 puncte –
3. Protecția mediului înconjurător- 20 puncte
4. Oferta financiară - 40 puncte

TOTAL

- maxim 100 puncte

(3) oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare pret oferat ;

(4) in cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

III. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI

III.1. INFORMAȚII GENERALE

(1) În ziua și la ora precizată în Dispoziția Primarului Comunei Loamnes privind organizarea licitației și anunțul procedurii, publicat în presă și pe site-ul Primăriei Comunei Loamnes, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

(2) Președintele comisiei dă citire publicațiilor, condițiilor vânzării, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

(3) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

(4) Depunerea documentelor solicitate prin documentația de atribuire are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație

Comisia de licitare stabilește lista de participare în ordinea înregistrării ofertelor depuse, în baza căreia se admite participarea la licitație.

(5) Începerea procedurii de licitației se face cu verificarea de către membrii comisiei de organizare a licitației a documentelor de valabilitate/capabilitate depuse și înregistrate la Primăria comunei Loamneș pentru licitația respectivă, urmând că în procesul verbal să consemneze în scris despre cele constatate.

(6) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(7) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitația va fi organizată în aceleași condiții.

(8) În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație

III.1.1. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

PRIMĂRIA Comunei Loamnes, str. Principala, nr. 203, TEL.0269537101

III.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

(1) Publicarea anunțului de licitație se face după emiterea Dispoziției Primarului privind organizarea licitației cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data - limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Documentația de atribuire se poate achiziționa, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Comunei Loamnes

(3) Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei Comunei Loamnes, Registratura, termen stabilit prin: Dispoziția Primarului privind organizarea licitației și anunțul procedurii.

(4) Deschiderea licitației va avea loc în data și ora stabilită de vânzător prin: Dispoziția Primarului Comunei Loamnes privind organizarea licitației și anunțul procedurii, la sediul Primăriei Comunei Loamnes

III.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt:

Un număr de două plicuri, astfel:

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu – zisă.

III.4. DOCUMENTELE DE VALABILITATE/CAPABILITATE

(1) Pentru persoanele juridice:

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate conform anexelor Caietului de sarcini:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- declarație de participare semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- dovada achitării datoriilor financiare către comuna Loamnes (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);
- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;
- copie după actele de identificare ale agentului economic (certificat de înmatriculare, statut, act constitutiv, etc);
- împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;
- copie după actul de identitate al reprezentantului agentului economic și, după caz, a persoanei fizice participante;
- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii).

Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate, prevăzute în caietul de sarcini.

(2) Pentru persoanele fizice:

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va conține următoarele documente de valabilitate/capabilitate conform anexelor Caietului de sarcini:

- o fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- declarație de participare semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
- dovada achitării datoriilor financiare către Comuna Loamnes (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);
- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;
- împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

-copie după actul de identitate a persoanei fizice participante;

-dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii).

Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate/capabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(3) Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini, atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

(4) Oferta trebuie să cuprindă condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

III.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

(1) La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta propriu - zisă, pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI SITUAT ÎN comuna Loamnes, sat Armeni .

- pe plicul interior se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE 09.11.2020 ORA 10.

(2) Plicul se va depune la registratura Primăriei comunei Loamnes.

(3) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului comunei Loamnes și anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

III.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care adjudecă imobilul.

(2) Garanția de participare la licitație nu se va restitui și se va considera cota-parte de vânzare bun adjudecat.

(3) Ofertantul declarat câștigător pierde garanția constituită în situația în care refuză încheierea contractului, contravaloarea acesteia reprezentând daunele-interese stabilite în acest sens

(4) Valoarea garanției de participare este de 2900 lei.

(5) Pentru persoanele fizice sau juridice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

III.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

(1) Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- după analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei întocmește procesul - verbal

Etapa I - deschidere plicuri exterioare, în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanții ;

- în cazul în care îndeplinesc condiția de valabilitate/capabilitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;
- după analizarea conținutului plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire, rezultat care va fi consemnat într-un proces – verbal

Etapa II – deschidere plicuri interioare, și în termen de o zi lucrătoare întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertantul castigator cât și pe cei ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

III.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

(1) Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

III.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

III.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

III.10.1. Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

(1) autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vânzare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului;

(2) în sensul prevederilor alin.(1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/ sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din OG 57/03.07.2019;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute de art. 311 din OG 57/2019.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anularii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

(3) Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

III.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

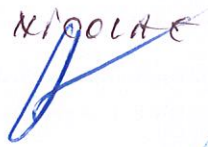
Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

III.12. DISPOZITII FINALE

- (1) Costul documentatiei de licitației este de 10 lei.
- (2) Cheltuielile ocazionate de incheierea contractului de vanzare cumparare in forma autentica si a documentației legale pentru evidențierea și transcrierea dreptului de proprietate în Cartea Funciara vor fi suportate de cumparator.

PRESEDINTE DE SESIUNĂ

RUTA XIPOLORE



SECRETAR GENERAL

LIAS KOVACHOS

LIAS KOVACHOS

ANEXA 2.1 LA HCU NR. 80/28.09.2023

ANEXA nr.2.1 la CAIETUL DE SARCINI

**pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat al
comunei Loamnes, județul Sibiu, situat în sat Armeni, identificat prin CF nr.106752
sub nr. cadastral 106752, în suprafață de 1189 mp.**

OFERTANT PERSOANA JURIDICA _____

FISA INFORMATII GENERALE

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul social sau adresa _____
- 3) Telefon /fax/ e-mail _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Functia _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Inregistrare la Registrul Comertului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) 10) _____
- Banca _____
- 11) Capital social _____
- 12) Cifra de afaceri _____

Numele, functia, semnatura
reprezentantului legal

Data întocmirii

OFERTANT PERSOANA FIZICA _____

FISA INFORMATII GENERALE

1)Ofertant: _____
2)Domiciliul ofertant: _____
3)Telefon: _____
4)Stare civila: _____
5)Profesia/Ocupatia: _____
6)Bunuri detinute in proprietate:
-imobile: _____
-terenuri: _____
-mijloace de
transport: _____
7) Venituri :
- din salarii: _____
- din alte activitati: _____
- din cedare de bunuri: _____
- alte venituri: _____

Data intocmirii:

Numele și prenumele,
semnatura

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RUSA NICOLAE



SECRETAR GENERAL
DORIN LOZNA
DORIN LOZNA

ANEXA nr. 2.2 LA H.C.L. NR. 50 / 28.07.2013

ANEXA nr.2.2 la CAIETUL DE SARCINI
pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren aparținând domeniului privat al comunei
Loamnes, județul Sibiu, situat în sat Armeni, identificat prin CF nr.106752 sub nr. cadastral
106752, în suprafață de 1189 mp.

OFERTANT

DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul(a), reprezentant al, în calitate de ofertant la licitația publică privind....., sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România ;
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, funcția, semnatura
reprezentantului legal

Data întocmirii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RUSU NICOLAE



SECRETAR GENERAL
UNT. LOAMNES
MARIU

Anexa nr. 4 la HCL. NR. 80 / 28.09 2025

Cerere de înscriere la licitație publică

pentru vânzarea unui teren aparținând domeniului privat al comunei Loamnes, județul Sibiu, situat în sat Armeni, identificat prin CF nr.106752 sub nr. cadastral 106752, în suprafață de 1189 mp.

$$Nr_{\text{ } _ _ _ } l \text{ } _ _ _$$

L Persoane fizice

Subsemnatul....., in calitate de solicitant, cu domiciliul in

localitatea _____ Strada _____ nr. _____

_____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ cod postal _____

avand CNP fa

II

2. Persoane juridice

Subsemnatul _____ reprezentant legal al _____

Societății _____ udetul _____

_____ Strada. _____ cod posta 1 _____ fax, ----- localitatea _____

nr. _____, având CUI _____

e-mail., reprezentant cu sediul in _____

b_1 _____, SC _____ ap _____

_____, CIF _____ RO _____

Solicit înscrierea la licitație pentru cumpărarea teren apartinad domeniului privat al comunei Loamnes, judetul Sibiu, situat în sat Armeni, identificat prin CF nr.106752 sub nr. cadastral 106752, în suprafață de 1189 mp.

Data:

Semnătura,

PRESENTING DE, EARTH, IN
12th/11/2021



SECRETAR GENERAL
AT CONFERENCES
MEXICO MARIA

Anexa nr. 5 CA H.C.L. nr. 80 / 28.09.2023

Ofertantul,
Persoană fizică/juridică.....(denumirea)

FORMULAR DE OFERTA

Către:

Primăria Comunei Loamnes

Comisia de Evaluare oferte/organizare a licitației publice

Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/reprezentant al ofertantului....., ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să cumpărăm terenul intravilan în suprafață demp aparținând domeniului privat al comunei Loamneș, pentru suma totală de LEI(cifre și litere), din carereprezentând valoarea imobilului teren

Ne angajăm să menținem această ofertă până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare și ea va rămâne obligatorie pentru noi,

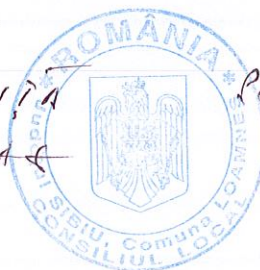
Data:

.....

Semnătura:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

RUȘU NICOLAE



SECRETAR GENERAL

UDRĂ COMUNITATII

DIACU MARIA